

Приложение № 2
к Учетной политике
для целей бухгалтерского учета
от 31.12.2018 № 122

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ год

АКТ
приема библиотечного фонда

" ____ " _____ 20__ г.

№ ____

Комиссия по поступлению и выбытию активов (далее Комиссия), назначенная приказом от « ____ » _____ 20__ г. № _____, в составе:

произвела проверку фактически поставленного товара от _____ по
(наименование поставщика).
товарной накладной от « ____ » _____ 20__ г. № _____ на соответствие наименования и количества.

Заключение комиссии: принять к учету товар, в составе библиотечного фонда учреждения, в соответствии с вышеуказанной товарной накладной, расхождений по наименованию и количеству не выявлено.

Председатель комиссии: _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

_____ (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

_____ (должность) (подпись) (расшифровка подписи)