



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
Детский сад № 52
Петроградского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Общее собрание ОУ
ГБДОУ детский сад № 52
Петроградского района СПб
Протокол № 4
« 31 » 08 2015г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий
ГБДОУ детский сад № 52
Петроградского района СПб
01.09.2015г. Приказ № 41
И.М. Горохова



ПОЛОЖЕНИЕ

О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

I. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1.1. Настоящее положение разработано для Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 52 Петроградского района Санкт - Петербурга (далее — ОУ) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Уставом ОУ.

1.2. Педагогический совет Образовательного учреждения (далее - Педсовет) является коллегиальным органом управления ОУ.

1.3. Коллегиальный орган управления ОУ создается и действует в соответствии с Уставом ОУ и настоящим положением, утвержденным ОУ.

1.4. В Педсовет входят заведующий, его заместитель, педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с ОУ (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты).

1.5. Каждый член Педсовета обязан посещать все его заседания, активно участвовать в подготовке и работе Педсовета, своевременно и полностью выполнять принятые решения.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Основными задачами Педсовета является:

- реализация государственной, региональной политики в области дошкольного образования;
- определение направлений образовательной деятельности ОУ;
- ознакомление с достижениями педагогической науки, передовым педагогическим опытом и внедрение их в практическую деятельность ОУ;
- организация и определение направлений образовательной деятельности;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников ОУ.

2.2. Педсовет реализует право на самостоятельность ОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса.

2.3. Педсовет содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов в области дошкольного образования.

III. ФУНКЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. К компетенции Педсовета относится решение следующих вопросов:

- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка и принятие образовательных программ;
- рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с Уставом, полученной лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питания и медицинскому обеспечению воспитанников ОУ;
- рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогического коллектива и методических объединений.

IV. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. Педсовет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педсовете;
- принимать окончательное решение по вопросам, входящим в его компетенцию;
- принятие локальных актов в соответствии со своей компетенцией;
- иные функции, вытекающие из целей, задач и содержания уставной деятельности ОУ.

4.2. Педсовет несет ответственность:

- за выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детей;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1. Педсовет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца. Педсовет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов Педсовета.

5.2. Педсовет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний. Председателем Педсовета является заведующий ОУ.

5.3. Секретарь Педсовета работает на общественных началах.

5.4. Педсовет, как постоянно действующий коллегиальный орган управления ОУ, имеет бессрочный срок полномочий.

5.5. Педсовет может быть собран по инициативе его председателя, по инициативе двух третей членов Педсовета.

5.6. На заседаниях Педсовета могут присутствовать:

- работники ОУ, не являющиеся членами Педсовета;
- граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с ОУ;
- родители (законные представители) воспитанников, при наличии согласия Педсовета.

5.7. Педсовет принимает решения открытым голосованием и оформляет решения протоколом. Решение Педсовета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педсовета.

VI. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

6.1. Заседания Педсовета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педсовет, предложения и замечания членов Педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педсовета.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.3. Книга протоколов Педсовета входит в номенклатуру дел ОУ, хранится в учреждении постоянно и передаются по акту.

6.4. Книга протоколов Педсовета пронумеровывается прошнуровывается, скрепляется подписью и печатью заведующего ОУ.